

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สพป.สุรินทร์ เขต ๓	๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	ประกาศ สพป.สุรินทร์ เขต ๓ เรื่องนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนันทูทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สพป.สุรินทร์ เขต ๓	๑๓-๑๕ มิ.ย. ๖๗	อบรมเชิงปฏิบัติการโครงการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการสำนักงานและเสริมสร้างธรรมาภิบาลในเขตพื้นที่การศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	https://web.facebook.com/prsurin๓
๒.	สพป.สุรินทร์ เขต ๓	๑๒ มิ.ย. ๖๗	ประชุมประจำเดือนผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน ๒๓๓ แห่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมอบนโยบายและกรอบแนวทางการดำเนินงาน ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ กำหนด	https://web.facebook.com/prsurin๓
๓.	สพป.สุรินทร์ เขต ๓	๗ มิ.ย. ๖๗	อบรมโครงการพัฒนาสมรรถนะครูสู่มืออาชีพ เครือข่ายการจัดการศึกษา ปราสาท ๓ (ทุ่งมนสมุด)	https://web.facebook.com/prsurin๓
๔.	สพป.สุรินทร์ เขต ๓	๓๐ พ.ค. ๖๗	โครงการพัฒนาศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา เครือข่ายการจัดการศึกษา	https://web.facebook.com/prsurin๓

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....หน่วยงานต้องสร้างการรับรู้ในนโยบาย No Gift Policy ในการปฏิบัติงานงานในหน้าที่ของบุคลากร อย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ตลอดจนผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครู ในสังกัด เพื่อป้องกันการให้และรับของขวัญ.....



(นายนคร เจื้อจันท์)

นิติกรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี

ผู้รายงาน



(นายวิสิทธิ์ มั่นจิต)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุรินทร์ เขต ๓

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์